

## 図書館 メール送信サービス希望届

図書館 メール送信サービスとは、  
希望者にメール送信サービスを行うためのものです。  
予約資料の貸出や延滞資料の督促等のお知らせです。

メール送信サービスを希望される方は、  
次の内容を下記アドレスに送信してください。  
※受信するメールアドレスにて送信してください。

件名:メール送信サービス希望届

- ① 学籍番号
- ② 氏 名

**tc-tosyokan@tokiwakai.ac.jp**

上記アドレスにてメール送信いたしますので、受信制限をされている方は、  
上記アドレスを受信できるように設定してください。

※アドレス変更及びサービスの中止をご希望の際は届け出てください。